STATUTUL ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE

CAPITOLUL I. DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. Forma juridică
(1) **ASOCIAŢIA PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE** se înfiinţează ca persoană juridică română, de drept privat, prin acordul liber exprimat de către persoanele semnatare ale prezentului Statut:

Membri fondatori:

1. **BUCIU DANIELA**, [redacted]
2. **IONIȚĂ CARMEN-RALUCA**, [redacted]
3. **IACOB DANA-MIHAELA**, [redacted]

(2) Asociaţia este o organizaţie neguvernamentală, apolitică, fără scop patrimonial, întemeiată pe principiile democrației depline.
(3) Asociaţia este înființată şi funcţionează în temeiul Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, si cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice și persoanele juridice.

Art. 2. Denumirea Asociatiei este data potrivit dovezii disponibilității denumirii nr. 218160 eliberată de Ministerul Justiției la data de 26.11.2024: "**ASOCIAŢIA PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE"**, având acronimul **A.S.C.U.S**.

Art. 3. (1) La constituire, **sediul social** al Asociaţiei este în **România, Mun. București, Sector 1, Str. Liliacului, Nr. 53C, Parter, Camera nr. 2 (Living).**
(2) Prin hotărârea Consiliului director, sediul Asociației va putea fi schimbat în altă locaţie.

Art. 4. ASOCIAŢIA PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE, are o durată de funcţionare **nedeterminată.**

CAPITOLUL II. SCOPUL, OBIECTIVELE ŞI ACTIVITĂŢILE ASOCIAŢIEI

Art. 5. Scopul ASOCIAŢIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE este de a contribui la îmbunătățirea stării de sănătate a populației, prin identificarea soluțiilor si implementarea celor mai bune modele de practică în condiții de maximă siguranță și calitate a actului medical.

Art. 6. Pentru înfăptuirea scopului său, ASOCIAŢIA PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE are urmatoarele **obiective:**

- Conceptualizarea domeniului siguranței actului medical;
- Crearea unui cadru organizat de reprezentare, promovare și valorizare a experienței și eticii profesionale medicale;
- Formarea unui interlocutor specializat și credibil pentru dialogul cu autoritățile decidente, în vederea reducerii riscurilor asociate activităților specifice actului medical;

Art. 7. În vederea îndeplinirii obiectivelor sale, Asociaţia va desfășura următoarele **activităţi**:

- Organizarea de conferințe, dezbateri publice, precum și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii;
- Editarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, brosuri, programe informatice și alte materiale informative privind calitatea și siguranța actului medical;
- Dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile din țară și străinătate pentru organizarea de cursuri de pregătire, seminarii și ateliere de lucru în cadrul unităților sanitare din România;
- Organizarea unor campanii de educație pentru sănătate, cu scopul conștientizarii în rândul populației a riscurilor asociate actului medical și a acţiunilor pentru prevenirea şi reducerea acestora;
- Activități economice proprii și alte activități prevăzute de lege, în vederea autofinanțării.

CAPITOLUL III. PATRIMONIUL ASOCIAŢIEI ȘI RESURSE PATRIMONIALE

Art. 8.(1) Patrimoniul ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE este constituit dintr-un activ patrimonial în valoare de 210 lei fiind compus din urmatoarele aporturi în bani depuse de asociați, astfel:

BUCIU DANIELA – 70 lei
IONIȚĂ CARMEN-RALUCA – 70 lei
IACOB DANA-MIHAELA – 70 lei

(2) Patrimoniul social inițial al Asociației A.S.C.U.S. se completează cu taxele și cotizațiile achitate de către membri fondatori şi asociaţi, din resurse atrase prin acțiuni proprii, din sponsorizări, donații, legate sau prestări de servicii cu plată, din subvenții obținute conform Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 sau altor reglementări legale actuale și ulterioare prezentului

statut și din orice alte resurse legal obținute, precum contribuții în bani sau/și în natură, de la persoanele fizice și juridice, în conformitate cu prevederile legii. Asociația poate desfăşura orice activităţi economice directe, daca acestea au caracter accesoriu şi sunt în strânsă legatură cu scopul principal al persoanei juridice

(3) Fiecare membru asociat are obligația să achite o cotizație anuală. Cuantumul cotizației, precum și a taxei de înscriere în Asociație sau a termenelor de plată, se vor stabili la propunerea Consiliului Director, prin hotărârea Adunării generale.

CAPITOLUL IV. MEMBRII ASOCIAŢIEI. DREPTURI ŞI OBLIGAŢII

Art. 9 (1) Pot deveni membri ai Asociaţiei: persoane fizice, cetăţeni români şi străini, fără nicio discriminare bazată pe criterii de rasă, sex, etnie, origine socială sau religioasă, precum și persoane juridice, unităţi ştiinţifice, asociaţii private sau organizaţii nonguvernamentale care îşi asumă principiile Asociaţiei şi care doresc să adere la scopul și obiectivele pentru care a fost înfiinţată ASOCIAȚIA PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE, cu respectarea prevederilor statuare şi a hotărârilor emise de organele de conducere.

(2) Solicitarea de admitere în Asociaţie se poate depune fizic la Secretariatul Asociației sau se poate transmite în format electronic pe e-mail, iar Consiliul Director se va pronunţa în legătură cu aceasta în termenul stabilit de Adunarea Generală. Odată cu cererea de înscriere, solicitantul va achita şi taxa de înscriere adoptată de Adunarea Generală.

Art. 10. (1) Asociaţia se compune din patru categorii de membri: membri fondatori, membri asociaţi, membri de onoare şi membri susţinători.

a) **Membrii fondatori** sunt persoane fizice care au aderat la acest statut și au contribuit la înfiinţarea şi organizarea Asociaţiei. Membrii fondatori sunt membri cu drepturi depline şi au drept de vot deliberativ în Adunarea Generală.
b) **Membri asociati** sunt persoane fizice sau juridice din ţară sau străinătate care au aderat la Asociaţie după momentul înființării acesteia și care sprijină moral şi material activitatea, prin contribuirea la atingerea obiectivelor și a scopului propus. Aceștia au drept de vot deliberativ în Adunarea Generală.
c) **Membri de onoare** – sunt persoanele fizice sau juridice, persoane publice sau personalităţi care au o activitate stiinţifică sau de responsabilitate socială general recunoscută, din ţară sau străinătate, care au adus/pot aduce beneficii materiale, logistice, ştiinţifice, culturale sau de imagine ASOCIAȚIA PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE. Aceștia au drept de vot consultativ în Adunarea Generală și nu datorează taxă de înscriere și nici cotizație anuală.
d) **Membri susținători** pot fi persoanele fizice sau juridice care aderă la Statutul asociației şi sprijină material şi/sau intelectual realizarea obiectivelor şi desfăşurarea activităţilor, fără drept de vot în Adunarea Generală.

Art. 11. Membrii Asociaţiei au, în principal, următoarele drepturi:

a) Să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere ale Asociaţiei, dacă au împlinit vârsta de 18 ani, au aptitudini și capacitate pentru funcțiile la care candidează și nu au suferit nicio condamnare penală;
b) Să facă propuneri legate de organizarea și activitatea Asociației;
c) Să participe la dezbateri, la întocmirea documentelor şi materialelor de pe ordinea de zi a Adunării Generale a membrilor;
d) Să-şi exprime punctul de vedere cu privire la măsurile ce urmează a fi luate şi documentele supuse dezbaterii;
e) Să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării generale;
f) De a pune în discuţia Adunării Generale prin includerea pe Ordinea de zi a şedinţei, a oricărui subiect care are legătură cu activitatea, organizarea şi funcţionarea Asociației;
g) De a fi sprijiniți, la cerere, în toate demersurile și interesele legate de Asociație;
h) Să aibă acces la toate informaţiile și documentele ce privesc activitatea Asociaţiei;
i) Să participe și să beneficieze de acţiunile și programele Asociaţiei;
j) Să atace în justiţie hotărârile Adunării Generale a membrilor care încalcă prevederile legale sau ale prezentului statut;
k) Să renunțe la calitatea de membru al Asociației.

Art. 12. Membrii Asociaţiei au următoarele obligaţii:

a) Să participe la activitatea Asociației în vederea realizării scopului și obiectivelor propuse;
b) Să respecte prevederile statutului şi hotărârile Adunării Generale a membrilor și/sau hotărârile Consiliului Director;
c) Să informeze Asociaţia asupra tuturor problemelor de importanţă deosebită din cadrul domeniului de activitate;
d) Să nu facă declaraţii publice care contravin hotărârilor Asociaţiei sau care aduc atingere intereselor generale ale acesteia;
e) Să nu aducă prejudicii de ordin moral sau material Asociaţiei;
f) Să nu folosească bunurile Asociației în scopuri personale sau contrare hotărârilor sau deciziilor organismelor acesteia;
g) Să contribuie la realizarea scopului şi obiectivelor Asociaţiei prin sprijin financiar, material, moral şi activităţi voluntare în cadrul programelor/proiectelor iniţiate/derulate de Asociaţie;
h) Să nu iniţieze acţiuni care ar putea implica în vreun fel Asociatia, fără împuternicire din partea Adunării Generale sau a Preşedintelui Consiliului Director;
i) Să nu se asocieze în paralel in alte organizații având același obiect de activitate cu prezenta Asociație (asociații concurente), sub sancțiunea pierderii calității de membru al Asociației datorită comportamentului nedemn și neloial față de Asociație;
j) Să nu trateze în mod necorespunzător înţelegerile și convenţiile legate de scopul Asociaţiei;
k) Să fie un exemplu de conduită morală, profesională şi socială;
l) Să achite cotizaţia stabilită de Adunarea Generală a membrilor.

Art. 13. **Membrii de onoare şi membrii susținători**

Titlul de membru de onoare se conferă:

- persoanelor fizice sau juridice care prin activitatea lor sprijină în mod substanţial Asociaţia în realizarea obiectivelor acesteia, contribuind din punct de vedere financiar, moral sau funcţional la realizarea scopului ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE;
- personalităţilor marcante ale vieţii ştiinţifice, artistice sau culturale care s-au evidențiat, cu deosebire, în domeniile de interes ale Asociației A.S.C.U.S. şi care, prin activitatea lor, sprijină Asociaţia în realizarea obiectivelor sale.

    - Titlul de membru de onoare reprezintă un semn de apreciere pentru contribuţiile şi serviciile aduse Asociaţiei. Votul membrilor onorifici este consultativ.
    - Titlul de membru de onoare se acordă de către Consiliul Director şi se acceptă de către cel numit. Membrii de onoare nu pot transmite nimănui calitatea de membru de onoare.

Membrii de onoare ai Asociaţiei și membrii susținători au următoarele drepturi:

a) Să propună programe şi acţiuni prin care să se realizeze scopul Asociaţiei;
b) Să participe la programele şi acţiunile organizate de Asociaţie;
c) Să reprezinte Asociaţia, cu acordul Consiliului Director, în reuniuni interne şi internaţionale pe teme legate de sfera de activitate a Asociaţiei;
d) Să facă parte din juriile pentru decernarea premiilor Asociaţiei şi din comisiile pentru alocarea burselor oferite de Asociaţiei;
e) Să participe la ședințele și lucrările Adunării Generale a membrilor cu drept de vot şi ale Consiliului Director.

Art. 14. Suspendarea și încetarea calității de membru al Asociației

(1) Suspendarea temporară a calităţii de membru are loc:

- la cerere scrisă, cu precizarea perioadei pentru care se doreşte suspedarea, Consiliul Director urmând să ia act de această cerere;
- prin decizie a Consiliul Director şi înmânată respectivului membru, în cazul săvârşirii unor fapte îndreptate împotriva intereselor Asociației. Orice membru al Asociației are drept de contestaţie împotriva măsurii suspendării, în cadrul Adunării Generale. În acest caz, suspendarea va avea efect până la remedierea de către membrul asociat în culpă a tuturor consecintelor negative ale faptelor sale.

Art. 15 Încetarea calității de membru are loc:

- Prin renunţare la calitatea de membru, la cererea scrisă a acestuia. Renunţarea benevolă la

calitatea de membru al Asociației trebuie precedată de o scrisoare transmisă către Preşedintele Asociaţiei sau depusă la Secretariatul Asociației înainte cu cel puţin 15 zile de la data încetării calităţii de membru, Consiliul Director urmând să ia act de această cerere şi să îndeplinească procedura de înregistrare a încetarii calităţii de membru a acestui asociat, potrivit dispoziţiilor normative în materie;

- Prin excludere din Asociaţie în cazul în care persoana respectivă aduce sau a adus prejudicii morale sau materiale Asociației, a încălcat principiile, scopul sau obiectivele Asociației și/sau obligațiile ce ii revin potrivit prezentului Statut sau nu a mai activat în cadrul Asociației în mod nejustificat o perioadă mai mare de 1 an. Excluderea unui membru din Asociație, indiferent de motiv, se face numai în baza unei Hotărâri motivate a Adunării Generale a membrilor Asociației;
- Prin decădere, în cazul în care normele legale în vigoare interzic persoanei respective să fie membru al Asociației sau persoana respectivă nu mai îndeplinește condițiile legale privind capacitatea de a fi membru. Decăderea din calitatea de membru se face prin constatarea efectuată de către Consiliu Director și validată ulterior de către Adunarea Generală;
- Prin deces.
- Prin dizolvare, lichidare sau faliment a ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE.

Art. 16 Membrii care au pierdut sau au renunțat la calitatea de asociat, o pot redobândi cu aprobarea Adunării Generale a membrilor cu drept de vot, obţinută după cel puţin 6 luni de la excludere/renunțare.

Art. 17. Membrii care se retrag sau sunt excluşi din Asociație nu au niciun drept asupra patrimoniului Asociaţiei, ei rămânând obligaţi să achite cotizaţiile pe tot timpul cât au fost asociaţi.

Art. 18 Pentru excluderea unuia dintre membrii fondatori, pe lângă voturile membrilor aderenți, va fi necesar votul unanim al celorlalți membri fondatori ai Asociației. Pentru evitarea oricărei interpretări, Adunarea Generală a Membrilor Asociației nu va putea decide excluderea unuia dintre membrii fondatori, fără acordul unanim al celorlalți membri fondatori, chiar dacă condițiile de cvorum și majoritate necesare pentru adoptarea hotărârii vor fi fost îndeplinite ca urmare a exprimării votului de către membrii asociați.

Art. 19 Condiţiile de încetare a calităţii de membru, de excludere a unui membru, precum şi reafilierea membrilor excluşi vor fi precizate în regulamentul de organizare şi funcţionare interioară a ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE, dacă va fi cazul.

Art. 20. Dreptul la remunerație

(1) Pentru anumite activități ce implică eforturi deosebite și/sau care aduc beneficii considerabile Asociației, Consiliul Director va putea decide acordarea unei remunerații membrilor Asociației implicați în activitățile respective.

(2) Membrii Asociației și al Consiliului Diector au dreptul la decontarea cheltuielilor ocazionate de activitățile desfășurate pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, pe bază de documente justificative.

Art. 21 Sancțiuni

(1) Pentru nerespectarea prevederilor legale, a Statutului, Regulamentului intern, precum și pentru nerespectarea conduitei morale, se pot aplica urmatoarele sancțiuni:

- avertisment;
- amendă;
- suspendarea temporară din Asociație;
- excluderea din Asociație și pierderea calității de membru asociat.

(2) Cuantumul amenzilor și termenele de suspendare se stabilesc de către Consiliul Director al ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE, prin Regulament intern.
(3) În aplicarea sancțiunii se va ține seama de gravitatea faptei savârșite, vinovăția celui în cauză, urmările faptei și antecedentele celui ce a savârșit fapta.
(4) Membrii Consiliului Director pot fi sancționati doar de Adunarea Generală, întrunita în condițiile legii.

Capitolul V. ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Art. 22. Organele de conducere, administrare şi control ale Asociaţiei sunt:

I. Adunarea Generală a membrilor;
II. Consiliul Director;
III. Cenzorul/Comisia de cenzori

Secțiunea I - Adunarea Generală a membrilor

Art. 23. (1) Adunarea Generală a membrilor este organul de conducere al Asociaţiei şi se compune din totalitatea membrilor cu drept de vot ai Asociaţiei.

(2) Neplata cotizaţiei stabilite duce la pierderea exercitării dreptului de vot şi implicit la excluderea din Adunarea Generală a membrilor.

(3) Calitatea de membru în Adunarea Generală a membrilor şi implicit dreptul de vot se retrag în urma neparticipării la două sesiuni ordinare consecutive sau prin hotărârea Adunării Generale a membrilor.

Art. 24. (1) Adunarea Generală a membrilor se întruneşte în sesiune ordinară, o dată pe an, în prima jumătate a anului calendaristic, după încheierea anului financiar anterior şi, ori de câte ori este necesar, în sesiune extraordinară.

(2) Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliului Director şi cenzorului/comisiei de cenzori.

Art. 25. (1) Convocarea Adunării Generale a membrilor, în sesiune ordinară şi extraordinară se face de către Preşedinte sau la cererea a cel puţin 2/3 din numărul membrilor Consiliului Director, cu cel puţin 15 (cincisprezece) zile înainte de data întrunirii.

(2) Convocarea se face prin notificare trimisă prin fax, e-mail sau prin poștă. În hotărârea de convocare a Adunării Generale a membrilor se comunică data, locul şi ora desfăşurării, precum şi ordinea de zi, cu precizarea problemelor care vor face obiectul dezbaterilor. Odată cu comunicarea datei, locului și a ordinii de zi a Adunării generale, se pun la dispoziția participanților materialele supuse dezbaterii. Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, făcute în scris și depuse la secretariatul Asociației cu cel putin 2 zile înainte de data la care are loc Adunarea generală.

(3) În cazuri de urgenţă, Adunarea Generală poate fi convocată cu cel puţin 3 (trei) zile înainte de data desfăşurării ei, dacă:

- se impune in mod necesar modificarea Statutului;
- apar situaţii care pun în pericol existenţa Asociaţiei;
- la cererea scrisă a unui număr de cel puţin 1/3 din numărul membrilor-fondatori și a membrilor-asociați.

Art. 26. (1) Adunarea Generală a membrilor este statutar constituită dacă sunt prezenţi cel puţin jumătate plus unu din numărul total al membrilor cu drept de vot.

(2) Dacă la prima convocare nu se întruneşte numărul statutar de membri cu drept de vot, se va face o nouă convocare pentru o dată ce se va situa între a 3-a şi a 10-a zi de la data stabilită pentru prima convocare, când Adunarea Generală se va considera legal constituită cu orice număr de membri prezenţi.

(3) Membrii pot participa la Adunarea Generală fie prin prezenţa personală, fie prin intermediul telefonului sau audio/videoconferinţei sau prin reprezentare, pe baza unei procuri speciale de împuternicire, acordate unui membru din cadrul Asociației sau din afara acesteia. Hotărârile Adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(4) Asociații își pot exercita votul și prin corespondență scrisă, primită de către Președintele Asociației, prin curier sau serviciu de poștă care are evidența trimiterilor, sau prin intermediul poștei electronice, pe adresa de e-mail a Asociației, precum și prin fax. Votul astfel exprimat este valabil, când corespondența este primită de către Președintele Asociației și există la secretariatul ședinței, la data și ora fixate pentru ținerea Adunării Generale.

Art. 27. (1) Hotărârile Adunării Generale a membrilor luate cu respectarea legii şi a statutului

sunt obligatorii pentru toţi membrii Asociaţiei, chiar dacă nu au luat parte la Adunare sau au votat împotrivă.

(2) Hotărârile Adunării Generale a membrilor cu drept de vot se consemnează într-un proces- verbal care va fi semnat de către Preşedintele Asociaţiei sau de către înlocuitorul acestuia.

Art. 28. Adunarea Generală va fi condusă de Preşedinte, iar în lipsa acestuia de Vicepreședinte sau de mandatar cu procură specială, care are obligația să comunice Președintelui situația ședinței și lista nominală a celor prezenți. În urma fiecărei Adunări Generale se va încheia un proces-verbal cu modul ei de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile care s-au luat. Asociații absenți iau cunoștință de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul Asociației.

Art. 29. Hotărârile Adunării Generale a membrilor cu drept de vot se iau prin vot deschis, cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul celor prezenţi, cu excepţia hotărârilor care au ca obiect modificarea scopului, divizarea, fuziunea sau dizolvarea Asociației, pentru care este necesar votul unanim al tuturor asociaților.

Art. 30. Asociatul care, într-o anumită problemă supusă Adunării Generale a membrilor cu drept de vot, este interesat personal sau prin soţ/soţie, ascendenţii săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot. Asociatul care încalcă aceste dispoziţii este răspunzător de daunele cauzate Asociaţiei, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obţine majoritatea cerută.

Art. 31. Hotărârile Adunării Generale, contrare legii și dispoziţiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiţie de către oricare dintre asociaţii care nu au luat parte la Adunarea Generală a membrilor sau care au votat împotrivă şi au cerut să se insereze aceasta în procesul- verbal de şedinţă, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoştinţă despre hotărâre sau de la data când a avut loc şedinţa, după caz.

Art. 32. Rapoartele de activitate ale Consiliului director și cenzorului/comisiei de cenzori, programele de activitate, bugetele de venituri și cheltuieli, bilanțurile contabile se dezbat și se supun, anual, aprobării Adunării generale.

Art. 33. ***Adunarea Generală a membrilor are următoarele atribuţii***:

- Îşi desfăşoară activitatea prin adoptarea de hotărâri, cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenţi la şedinţa respectivă, legal reprezentată;
- Dezbate şi aprobă raportul de activitate al Consiliului Director, realizarea bugetului de venituri şi cheltuieli pe bază de bilanţ actual, raportul de verificare al cenzorului privind activitatea financiar bugetară desfăşurată între sesiunile Adunării Generale, descărcând de gestiune Consiliul Director;

- Aprobă strategia, obiectivele generale şi programul de investiţii ale Asociaţiei pe perioada până la următoarea sesiune a Adunării Generale a membrilor cu drept de vot sau pe perioade mai lungi;
- Aprobă programul anual de activitate al Asociaţiei;
- Alege şi revocă membrii Consiliului Director;
- Alege şi revocă cenzorul/membrilor comisiei de cenzori;
- Hotărăşte asupra cotizaţiilor şi taxelor de înscriere la care vor fi supuşi membrii Asociaţiei;
- Hotărăşte cu privire la înfiinţarea de filiale și/sau sucursale;
- Hotărăşte asupra modificării/completării Statutului;
- Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli;
- Aprobă sau modifică bilanţul contabil şi contul de profit şi pierderi, după analizarea rapoartelor Consiliului Director şi a cenzorului/comisiei de cenzori;
- Hotărăște cu privire la fuziunea, divizarea, dizolvarea si lichidarea Asociației prin unanimitate de voturi;
- Procedează la lichidarea şi dizolvarea ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE, precum şi la stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare, cu respectarea dispoziţiilor legale în materie;
- Poate hotărî cu privire la schimbarea sediului Asociaţiei;
- Deleagă, în limita propriei voinţe, diverse competenţe către Consiliul Director;
- Orice alte atribuţii prevăzute în lege sau statut;

Secţiunea II - Consiliul Director

Art. 34. (1) Consiliul Director reprezintă organul de conducere care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

(2) În intervalul dintre Adunările Generale, conducerea activităţii Asociaţiei este asigurată de către Consiliul Director ca organ colectiv de administrare.

(3) Activitatea Consiliului Director este coordonată de Preşedintele Asociaţiei care este în acelaşi timp şi Preşedintele Consiliului Director.

Art. 35. Consiliul Director are în componenţa sa iniţială 3 (trei) membri cu următoarele funcţii:

- **Preşedinte: BUCIU DANIELA**
- **Vicepreşedinte: IACOB DANA-MIHAELA**
- **Secretar General: IONIȚĂ CARMEN-RALUCA**

Art. 36. (1) Numărul membrilor Consiliului Director poate fi modificat de către Adunarea Generală a membrilor. El poate fi alcătuit și din persoane din afara Asociației, în limita a cel mult o treime din componența sa.

(2) Membrii Consiliului Director au mandat pentru o perioadă de 4 (patru) ani de la data înfiinţării Asociaţiei.

(3) La expirarea mandatului Consiliului Director, Adunarea Generală a membrilor va desemna un alt Consiliu. Membrii Consiliului Director au posibilitatea de a rămâne în funcţie pentru un nou mandat, dacă Adunarea Generală a membrilor îşi dă acordul.

(4) Începând cu al doilea mandat, membrii Consiliului Director vor fi numiţi pentru o perioadă de 4 (patru) ani de Adunarea Generală a membrilor.

(5) În cazuri motivate, un membru al Consiliului Director poate fi revocat din funcţie de către Adunarea Generală a membrilor, înainte de expirarea mandatului. În cazul în care un membru al Consiliului Director intenţionează să se retragă, acesta are obligaţia de a notifica în scris intenţia sa, cu un preaviz de 30 (treizeci) de zile calendaristice, retragerea sa operând la data împlinirii termenului de preaviz.

(6) În caz de descompletare, funcţiile rămase libere se completează prin numirea de către Adunarea Generală a unui nou membru în funcția rămasă vacantă, cu întrunirea votului majorităţii simple din numărul membrilor-asociați.

(7) Completarea funcţiilor rămase libere se face în cel mult 30 (treizeci) de zile de la descompletare.

Art. 37. ***Consiliul Director are următoarele atribuţii***:

- Își desfășoară activitatea prin adoptarea de hotărâri, cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director prezenţi la şedinţa respectivă, cu respectarea cvorumului (minim 2/3);
- Asigură conducerea Asociaţiei în intervalul dintre Adunările Generale și urmăreşte ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale a membrilor cu drept de vot;
- Administrează şi gestionează patrimoniul Asociaţiei şi ia decizii în vederea gospodăririi fondurilor;
- Hotărăşte cu privire la încheierea de acte juridice, în numele şi pe seama Asociaţiei;
- Stabilește și dezvoltă relațiile interne și externe ale Asociației;
- Asigură realizarea drepturilor şi urmăreşte respectarea obligaţiilor de către membrii-asociaţi;
- Analizează proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli și bilanţul financiar - contabil;
- Supune anual aprobării Adunării Generale a membrilor cu drept de vot, în cel

mult trei luni de la data încheierii exerciţiului economico - financiar, raportul cu privire la activitatea Asociaţiei, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și contul de profit şi pierderi pe anul precedent, precum şi proiectul de program al Asociaţiei pe anul următor;

- Aprobă organigrama şi politica de personal ale Asociaţiei;
- Pregătește sesiunile ordinare şi extraordinare ale Adunărilor Generale, elaborând şi susţinând documentele de lucru;
- Elaborează şi aprobă regulamente interne de organizare şi funcţionare;
- Decide primirea şi excluderea de membri;
- Hotărăşte în condiţiile legii, înfiinţarea de entităţi economice a căror activitate să concureze exclusiv la realizarea obiectivelor Asociației;
- Elaborează "fişa postului" cu atribuţii precise pentru fiecare membru al executivului;
- Aprobă desemnarea şi revocarea şefilor de filiale şi sucursale;
- Stabilește nivelul salarizării și a sistemului de stimulare pentru membrii Consiliului Director și pentru personalul care va fi angajat pentru buna funcționare a activității Asociației
- Defineşte elementele de strategie ale Asociaţiei;
- Promovează imaginea publică a Asociaţiei;
- Poate hotărî cu privire la schimbarea sediului Asociaţiei;
- Propune Adunării Generale nivelul taxelor de înscriere şi cotizaţiilor membrilor;
- Îndeplineşte oricare alte atribuţii prevăzute în lege sau în statut;

Art. 38. (1) Consiliul Director se întruneşte cel puţin o dată pe lună sau ori de câte ori nevoile Asociaţiei o impun, fie prin prezenţa personală, fie prin intermediul telefonului sau audio/videoconferinţei sau prin reprezentare, pe baza unei procuri speciale de împuternicire. Hotărârile Consiului Director pot fi semnate de membri, inclusiv cu semnătură electronică extinsă

(2) Convocarea Consiliului Director se face de către Preşedinte, iar în lipsa acestuia, de Vicepreședinte sau de mandatar cu procură specială, cu cel puţin 3 (trei) zile înainte de data fixată. Convocarea se face prin notificare transmisă prin e-mail, fax sau prin poştă, fiecărui membru al Consiliului Director.

(3) Şedinţele Consiliului Director sunt statutare în prezenţa a cel puţin 2/3 din membri săi, dacă nu se obţine acest cvorum minim, membrii cu drept de vot ai Consiliului Director care nu pot participa la o şedinţă îşi vor trimite votul şi comentariile lor asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a şedinţei prin poştă, poştă electronică sau fax.

Art. 39. (1) Consiliul Director adoptă hotărâri prin vot deschis. Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor săi prezenți (jumătate plus unu), luând în considerare, dacă este cazul, şi voturile exprimate în termen, prin corespondenţă. În acest caz, dacă numărul

celor care votează "pentru" este egal cu numărul celor care votează "împotrivă", se va relua votul în maximum 10 (zece) zile. Dacă şi în acest caz numărul celor care votează "pentru" este egal cu numărul celor care votează "împotrivă", votul Președintelui este decisiv.

(2) La şedinţele Consiliului Director pot participa, fără drept de vot, membrii de onoare ai Asociaţiei, cenzorul, precum și alte terțe persoane ce au calitatea de invitați.

(3) Deliberările şi hotărârile Consiliului Director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei şedinţe.

Art. 40. Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcţii executive, inclusiv persoane care sunt străine de Asociaţie, pentru a încheia acte juridice în numele şi pe seama Asociaţiei sau orice alte atribuţii prevăzute în lege sau statut.

Art. 41. Membrii Consiliului Director care, într-o anumită problemă, supusă hotărârii sale, sunt interesaţi personal sau prin soţiile lor, ascendenţii sau descendenţii lor, rude în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare şi nici la vot. În caz contrar vor răspunde pentru daunele cauzate Asociaţiei dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obţine majoritatea cerută.

Art. 42. Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă este, pierde această calitate, cel care ocupă o funcţie de conducere în cadrul unei instituţii publice, dacă Asociaţia sprijină activitatea acelei instituţii publice.

Art. 43. Deciziile contrare legii sau statutului pot fi atacate de către oricare dintre membrii Consiliului Director care a lipsit sau a votat împotrivă şi a cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de şedinţă.

Art. 44. Pentru activitățile desfășurate, membrii Consiliului Director pot primi o indemnizație de ședință stabilită de către Adunarea Generală, în limita fondurilor disponibile.

Art. 45. În activitatea sa, Consiliul Director, poate fi ajutat “ca organ consultativ” de un Consiliu Tehnico- Științific.

Secţiunea III – Controlul financiar

Art. 46. Adunarea generală poate numi un ***cenzor*** dacă numărul asociaților va depăși 15 membri sau o ***comisie de cenzori***, dacă numărul asociaților va depăși 100 de membri.

Art. 47. În realizarea competenței sale cenzorul/comisia de cenzori:

- verifică modul în care este administrat patrimonial Asociației;
- întocmește rapoartele și le prezintă Adunării generale;
- poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- elaborează regulamentul propriu, intern, de funcționare;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală.

Art. 48. Adunarea generală aprobă regulile generale de organizare și functionare a Comisiei de cenzori/Cenzorului.

Art. 49. Poate fi cenzor și o persoană din afara Asociației, dacă această persoană este contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Secţiunea IV - Preşedintele Asociaţiei

Art. 50. Preşedintele Consiliului Director este şi Președintele ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE

Art. 51. ***Preşedintele Asociaţiei are următoarele atribuţii***:

- Conduce ședințele Consiliului Director și prezidează Adunările Generale;
- Stabilește ordinerea de zi și materialele care se prezintă Consilului Director;
- Are drept de semnătură și stampilă în documentele oficiale ale Asociației;
- Urmăreşte şi sprijină realizarea programului anual al Asociaţiei şi a bugetului de venituri şi cheltuieli;
- Are votul decisiv în cazul în care voturile "pro" şi "contra" ale Consiliului Director sunt egale;
- Autorizează plăţi ale Asociaţiei, aprobate în acest sens de Consiliul Director, prin hotărâre;
- Reprezintă Asociaţia în relațiile cu terții, semnează în numele Asociaţiei orice acte juridice sau contracte/parteneriate, aprobate în prealabil, prin hotărâre, de Consiliul Director şi urmărește ca Asociaţia să-şi îndeplinească obligaţiile asumate;
- Deleagă atribuţii membrilor Consiliului Director;
- Conduce lucrările Adunării Generale a membrilor cu drept de vot şi ale Consiliului Director;
- Analizează programele și planurile de activitate prezentate de Consiliul Director; evaluează periodic împreună cu acesta stadiul îndeplinirii obiectivelor propuse și rezultatele acestora;
- Acordă calitatea de Membru de onoare conform hotărârii Consiliului Director;
- Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală sau de Consiliul Diector.

Art. 52. În situaţia în care Preşedintele absentează sau se află în imposibilitatea de a-şi exercita atribuţiile, acesta este înlocuit de către Vicepreşedinte sau de mandatar cu procură specială.

Art. 53. Cu aprobarea Consiliului Director, prin hotărâre, Preşedintele Asociaţiei sau, după caz, membrii Consiliului Director delegaţi de către acesta, angajează Asociaţia în raporturile cu persoanele fizice şi juridice române sau străine şi are competenţa să aprobe, cu respectarea ordinii de drept şi a prevederilor prezentului statut, măsurile necesare pentru conducerea operativă a activităţii Asociaţiei. Totodată, poate da împuternicire unor terţe persoane pe perioade limitate, cu aprobarea Consiliului Director.

Secţiunea V - Vicepreşedintele Asociaţiei

Art. 54. Vicepreşedintele Asociaţiei este şi Vicepreşedinte al Consiliului Director. El este ales de Adunarea Generală a membrilor şi îndeplineşte, temporar sau permanent, o parte din atribuţiile Preşedintelui, îndeplineşte sarcinile fixate de Preşedinte şi de Consiliul Director și este înlocuitorul de drept al Preşedintelui în cazul în care acesta lipseşte sau se află în incapacitate de a-şi exercita atribuţiile.

Secţiunea VI – Secretar General

Art. 55. Secretarul General are următoarele atribuții:

- preia problemele ridicate de către membrii Asociației;
- elaborează documentele de prezentare ale Asociației;
- are obligația de a semna toate hotărârile și deciziile Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- elaborează împreună cu ceilalți membri ai Consiliului Director programul de activitate al Asociației;
- Îndeplinește orice sarcini și/sau atribuții pe care le primește de la Adunarea Generală, Consiliului Director sau de la Președinte, în domeniul de activitate al Asociației.

CAPITOLUL VI. - VENITURILE ŞI CHELTUIELILE ASOCIAŢIEI, FILIALE ȘI SUCURSALE

Art. 56. ***Veniturile*** Asociaţiei provin din:

(a) Dobânzile şi dividentele rezultate din plasarea sumelor de bani disponibile, în condițiile respectării prevederilor legale;
(b) Subvenții, sponsorizări, donații sau legate;
(c) Resurse obţinute din fonduri de finanţare private şi publice;
(d) Dividendele societăților comerciale înființate de Asociație, conform Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare;
(e) Veniturile realizate din acţiuni ocazionale precum: evenimente de strângere de fonduri cu taxă de participare, serbări, tombole, conferinţe, utilizate în scop social sau profesional, potrivit statutului;
(f) Contribuții în bani (lei și/sau valută), bunuri mobile și/sau imobile, sau orice alte mijloace prevăzute de lege, primite de la persoane fizice și juridice din țară și străinătate;
(g) Venituri realizate din activitati economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice;

(h) Finanţări din fonduri şi programe europene sau orice alte fonduri;
(i) Resurse obţinute de la bugetul de stat şi/sau de la bugetele locale;
(j) Cotizaţii şi taxe de înscriere ale membrilor;
(k) Alte venituri prevăzute de lege.

Art. 57. ***Principalele cheltuieli*** ale Asociaţiei sunt:

a) Cheltuieli pentru realizarea programelor şi obiectivelor Asociaţiei;
b) Procurări de echipamente necesare pentru derularea activităţii Asociaţiei;
c) Procurări de rechizite, imprimate de birou, consumabile şi alte bunuri şi servicii necesare realizării scopului pentru care a fost constituită Asociaţia;
d) Chirii, dobânzi, taxe, impozite, comisioane bancare;
e) Utilităţi: Apă, canal, salubritate, energie electrică, termică, gaze naturale;
f) Cazare, masă şi transport, dacă sunt în interesul realizării programelor şi obiectivelor Asociaţiei;
g) Salarii și adaosuri la salarii;
h) Indemnizatii, prime și premii;
i) Cheltuieli pentru întocmirea și depunerea documentației financiar-contabile impuse de prevederile legale în vigoare;
j) Alte cheltuieli legate de realizarea obiectului de activitate;

Art. 58. Exerciţiul economico-financiar începe la data de 1 Ianuarie şi se încheie la data de 31 Decembrie ale fiecărui an.

Art. 59. Filiale și sucursale

(1) Asociația își poate constitui filiale în baza hotărârii Adunării Generale, ca structuri teritoriale cu un număr minim de 2 membri, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE.
Filiala este o entitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite de Asociație prin Statutul filialei. Filiala poate încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama Asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director al Asociației.
(2) Asociația își poate constitui sucursale în baza hotărârii Adunării Generale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică. Sucursala va desfășura activitățile date în competența sa de către Asociație

CAPITOLUL VII – DIZOLVAREA ŞI LICHIDAREA

Art. 60. ASOCIAȚIA PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE, se va dizolva:

I. De drept prin:

a. realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
b. imposibilitatea constituirii Adunării generale sau a Consiliului director, în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea generală sau, după caz, Consiliul director trebuia constituit;
c. reducerea numarului de asociați sub limita stabilită de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

II. Prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

a. scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
b. realizarea scopului este urmarită prin mijloace ilicite sau contrar ordinii publice;
c. urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
d. a devenit insolvabilă;
e. nu mai obține autorizatiile prealabile necesare, potrivit legii.
f. la cererea Ministerului Public sau a Oficiului Național de Prevenire și Combatere
g. Spălării Banilor, în cazul necomunicării datelor de identificare a beneficiarilor reali în termen de 30 de zile de la producerea modificărilor.

III. **Prin hotărârea Adunării generale**. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se va depune la Judecatoria în a cărei circumscripție își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 61.

➢ În cazul dizolvării ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE, lichidatorii vor fi numiţi de către instanţă sau de Adunarea Generală, după caz.

➢ Odată cu numirea lichidatorilor mandatul Consiliului director încetează.

➢ Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condiţiile legii.

➢ Atât faţă de asociaţie, cât şi faţă de asociaţi sau, după caz, fondatori, lichidatorii sunt supuşi regulilor mandatului.

Art. 62.

➢ Lichidatorii, la intrarea în funcţie, efectuează inventarul şi încheie bilanţul care să constate situaţia exactă a activului şi pasivului. Aceştia sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației şi vor ţine un registru cu toate operaţiile lichidării, în ordinea efectuării acestora.

➢ Lichidatorii au obligaţia de a continua operaţiile juridice în curs, să încaseze creanţele, să plătească creditorii, iar daca numerarul nu este suficient, să transforme și restul activului în bani,

procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile. Ei răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

➢ Lichidatorii vor putea realiza operaţiuni noi numai în măsura în care acestea sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

➢ Mandatul acestora se derulează sub supravegherea cenzorului/comisiei de cenzori.

Art. 63.

➢ În cazul dizolvării, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite persoanelor fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător cu cel al ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE.

➢ Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reuşit să transmită bunurile în condiţiile menționate mai sus, precum şi în cazul în care statutul asociaţiei nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanţa competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

➢ Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

➢ În cazul în care Asociația se dizolvă din cauza faptului că scopul sau activitatea sa a devenit ilicită ori contrară ordinii publice, din cauza faptului că a urmărit alt scop decât cel pentru care a fost constituită sau din cauza netransmiterii datelor de identificare a beneficiarilor reali în termenul stabilit de lege, bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de stat, prin Ministerul Finanțelor Publice.

Art. 64.

➢ Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii asociației.

➢ După terminarea lichidarii, lichidatorii sunt obligați ca în termen de doua luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecatoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare a lichidării și radiere a ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

➢ Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilantului nu se înregistrează nicio contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea Judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și

actele Asociației și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descarcăți. În acest scop se va elibera un act constatator.

Art. 65.

➢ ASOCIAȚIA PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE încetează a avea fiinţă la data radierii din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

➢ Radierea se va face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligaţiile asumate.

➢ Lichidarea şi radierea ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE se va face cu respectarea condiţiilor impuse de lege.

CAPITOLUL VIII – LITIGII

Art. 66. Soluţionarea litigiilor dintre Asociaţie şi membrii fondatori, precum şi dintre Asociaţie şi terţe persoane fizice sau juridice române sau străine, este de competenţa instanţelor judecătoreşti române.

Art. 67. Toate celelalte litigii, care eventual s-ar ivi în timpul funcţionării sau lichidării, se vor judeca potrivit dreptului comun, în toate instanţele competente.

CAPITOLUL IX - DISPOZIŢII FINALE

Art. 68. În situaţia recunoaşterii utilităţii publice a Asociaţiei, se vor aplica stipulaţiile prevăzute de lege.

Art. 69. Orice modificare/completare a prezentului statut se va opera prin act adiţional.

Art. 70. Orice prevedere din Statut contrară dispoziţiilor legale este nulă de drept.

Art. 71. În baza prezentului statut se elaborează Regulamentul intern de organizare și funcționare a Asociației, care va fi validat, completat și modificat prin votul Adunării generale.

Art. 72. Prevederile prezentului statut intră în vigoare din momentul semnării lui de către membrii fondatori.

Art. 73. Asociaţia constituită în baza prezentului statut va fi înregistrată, potrivit legii, în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor aflat la grefa Judecătoriei în a cărei circumscripţie teritorială îşi are sediul.

Art. 74. Prezentul *Statut* se completează cu prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare.

Persoana împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a ASOCIAȚIEI PENTRU SIGURANȚĂ ȘI CALITATE ÎN UNITĂȚILE SANITARE la Judecătoria Sector 1 conform Procura nr. 1106 din data de 30.04.2025 este :

[redacted]

SEMNĂTURILE FONDATORILOR:

BUCIU DANIELA

[redacted]

IONIȚĂ CARMEN-RALUCA

[redacted]

IACOB DANA-MIHAELA

[redacted]